

Утвержден
приказом министерства
спорта Саратовской области
« 23 » декабря 2024 г.

№ 14/44


О.А. Дубовенко



УСТАВ

Государственного автономного учреждения Саратовской области
«Управление спортивными мероприятиями»
(новая редакция)

г. Саратов
2024 год

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение Саратовской области «Управление спортивными мероприятиями» (именуемое далее – Учреждение) переименовано на основании распоряжения Правительства Саратовской области от 17.04.2019 № 69-Пр и является правопреемником государственного автономного учреждения «Саратовский областной центр спортивной подготовки».

1.2. Государственное автономное учреждение Саратовской области «Саратовский областной центр спортивной подготовки» создано в соответствии с Федеральным законом от 3.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» путем изменения типа существующего Государственного учреждения «Саратовский областной центр спортивной подготовки» на основании распоряжения Правительства Саратовской области от 30.12.2009.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное автономное учреждение Саратовской области «Управление спортивными мероприятиями».

1.4. Сокращенное наименование Учреждения: ГАУ СО «УСМ».

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма – учреждение, тип – государственное автономное учреждение.

1.6. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Правительство Саратовской области. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет министерство спорта Саратовской области (далее - Учредитель).

1.7. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет комитет по управлению имуществом области.

1.8. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Саратовской области от 30.07.2008 № 220-ЗСО «О физической культуре и спорте», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Учредителя, локальными актами Учреждения.

1.9. Местонахождение Учреждения: Саратовская область, г.о. город Саратов, г. Саратов, ул. Аткарская, зд. 29, стр. 4.

2. СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, может от своего

имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

2.2. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки, открывает банковские счета в кредитных организациях в установленном законом порядке и (или) лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства.

2.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

2.4. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

2.5. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

2.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов государственной власти Саратовской области в сфере физической культуры и спорта.

2.7. Учреждение имеет право совершать не противоречащие законодательству Российской Федерации гражданско-правовые сделки в пределах своей правоспособности.

2.8. В Учреждении не допускается организация и деятельность политических партий, общественно-политических организаций и религиозных движений.

2.9. Учреждение вправе оказывать платные услуги и заниматься иной приносящей доход деятельностью, направленной на достижение целей, ради которых оно создано.

2.10. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

2.11. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устав Учреждения, в том числе с внесенными в него изменениями;

- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении Директора Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 9) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- 10) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 11) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

2.14. На основании решений Учредителя и уполномоченных органов могут осуществляться ревизии и проверки деятельности Учреждения. Уполномоченные представители Учредителя имеют право беспрепятственного доступа в установленном порядке в Учреждение, право ознакомления с любыми документами Учреждения для осуществления указанных ревизий и проверок его деятельности.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Целями деятельности Учреждения является осуществление отдельных функций Учредителя по реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта на территории Саратовской области, содействие развитию массового, в том числе студенческого спорта, пропаганда физической культуры и спорта и здорового образа жизни.

3.2. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

обеспечение участия спортсменов области в официальных международных и всероссийских официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

реализация отдельных мероприятий государственных программ Саратовской области в сфере физической культуры и спорта;

осуществление информационного обеспечения спортивной деятельности в системе министерства спорта области, ведение пропаганды спорта и здорового образа жизни;

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

3.3. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности, Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять приносящую доход

деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

В качестве приносящей доход деятельности Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение семинаров;
- оформление места проведения мероприятий;
- организация проведения церемоний открытия, награждения победителей, призеров и номинантов, закрытие мероприятий;
- услуга по организации и проведению физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий.

- организационно-техническое сопровождение проведения физкультурных мероприятий;

- предоставление в аренду движимого и недвижимого имущества.

3.4. Указанная в пункте 3.3 настоящего Устава деятельность может осуществляться Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации и соответствует уставным целям Учреждения.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные в настоящем Уставе.

3.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

3.6. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она мешает выполнению целей Учреждения.

3.7. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен государственных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего Устава.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Основной деятельностью Учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

4.2. Учредитель устанавливает государственное задание для Учреждения в соответствии с его основной деятельностью. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

4.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.4. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета области и иных не запрещенных законодательством источников.

4.6. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

4.7. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением данного имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника имущества и Учредителя.

4.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий, получаемые от Учредителя;
- 3) добровольные пожертвования физических и юридических лиц
- 4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.10. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Приобретенное за счет этих средств имущество является государственной собственностью Саратовской области, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

4.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

4.12. Учреждение вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, используются на осуществление уставной деятельности.

4.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Учреждения указанных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Учредитель в порядке, определяемом законом.

4.14. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.15. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставной капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

4.16. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению.

4.17. Ежегодно Учреждение публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном действующим законодательством, в определенных Учредителем средствах массовой информации.

4.18. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично только в предусмотренных действующим законодательством случаях.

4.19. Изъятие или отчуждение имущества производится собственником имущества. Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от собственной хозяйственной деятельности, не подлежит изъятию или отчуждению в любой форме по решению Учредителя, за исключением случая ликвидации Учреждения.

4.20. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель и Собственник Учреждения.

4.21. Доходы Учреждения и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, учитываются на отдельном балансе и используются только в уставных целях.

5. Управление Учреждением

5.1. Органами управления Учреждения являются Учредитель, наблюдательный совет Учреждения и директор Учреждения.

6. Учредитель Учреждения

6.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений Директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;
- 8) решение иных предусмотренных федеральными законами вопросов.

6.2. Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Учредителю.

6.3. Учреждение обязано представлять в установленном законом порядке отчеты о своей деятельности Учредителю.

6.4. Учреждение обязано представлять Учредителю, уполномоченным государственным органам запрашиваемую ими информацию и документы в установленном законом порядке.

7. Наблюдательный совет Учреждения

7.1. Наблюдательный совет создается в составе 5 членов сроком на 5 лет.

7.2. В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя Учреждения, представители комитета по управлению имуществом области и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере спорта. В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, представители работников Учреждения.

7.3. Количество представителей государственных органов в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения.

7.4. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

7.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

7.6. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

7.7. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем путем издания соответствующего приказа на основании предложений Директора Учреждения, представленных в адрес Учредителя. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

7.9. Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

7.10. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

7.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

7.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

7.16. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложения Учредителя или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению Директора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об

исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, по которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.17. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 7.16, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.16, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 7.16, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 7.16, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора Учреждения.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 7.16, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 7.16, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.16, принимается Наблюдательным советом большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с

момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

7.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

7.19. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

7.20. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания наблюдательного совета Учреждения созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, членов Наблюдательного совета Учреждения или Директора Учреждения. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

7.21. Заседание Наблюдательного совета Учреждения правомочно, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

7.22. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

8. Директор учреждения

8.1. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет Директор Учреждения.

8.2. Назначение на должность и освобождение от должности Директора Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем в соответствии с трудовым законодательством. Срок полномочий Директора определяется трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством. Трудовой договор с директором Учреждения заключается и расторгается по решению Учредителя.

8.3. В отсутствие директора (в связи с командировкой, отпуском и другими обстоятельствами, исключающими исполнение им своих обязанностей) его полномочия исполняет заместитель директора или иное лицо в соответствии с приказом Учредителя.

8.4. К компетенции Директора Учреждения относится решение следующих вопросов:

1) обеспечение выполнения текущих и перспективных планов Учреждения;

2) заключение без доверенности от имени Учреждения договоров и иных сделок, обеспечение выполнения заключенных договоров и иных сделок;

3) утверждение штатного расписания Учреждения; структуры Учреждения; Положения об оплате труда работников Учреждения, Положения о премировании работников Учреждения; Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

4) выдача доверенностей, подписание финансово-отчетных документов Учреждения осуществление найма и увольнения работников Учреждения, заключение коллективного договора;

5) представление по требованию Учредителя необходимой документации по Учреждению, оказание содействия в проведении проверок;

6) представление Учреждения во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, а также решение других вопросов деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

8.5. Директор Учреждения в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

8.6. Директор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством:

1) за нарушения обязательств по выполнению государственного задания на оказание гарантированных государством социальных услуг;

2) за ненадлежащее качество оказания услуг в рамках реализации государственного задания, как в целом, так и на отдельных этапах;

3) за нецелевое расходование финансовых средств, выделенных Учредителем на выполнение государственного задания;

4) за сохранность закрепленного за Учреждением имущества, его своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории;

5) за нарушения договорных и расчетных обязательств, иных правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

6) за состояние учета, своевременность и полноту представления налоговой, бухгалтерской и статистической отчетности по установленным формам в соответствующие органы;

7) за своевременную выплату заработной платы, в том числе ее индексацию;

8) за соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

9) за наличие просроченной кредиторской задолженности.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

9.2. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

9.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.4. Порядок и сроки ликвидации Учреждения устанавливаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Срок для заявления претензий кредиторами не может быть менее двух месяцев с момента объявления о ликвидации.

9.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение Учредителю.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

10.1. Инициаторами внесения изменений и дополнений к настоящему Уставу могут выступать Учредитель, Директор Учреждения.

10.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения (Устав в новой редакции) вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
на 15 (пятнадцать) листах
Министр спорта Саратовской области

_____ О.А. Дубовенко

